

REPÚBLICA DE CHILE
MUNICIPALIDAD DE ALTO HOSPICIO
DEPARTAMENTO DE EDUCACION MUNICIPAL

Alto Hospicio, 04 de Julio de 2012.-
DECRETO ALC. N° 492/2012.-

VISTOS: Ley N° 19.943 crea Comuna de Alto Hospicio; Ley N° 18.883 Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales, Artículo 3°; Código del Trabajo; Resolución N° 1.600 de 30 de Octubre de 2008, texto refundido, coordinado y sistematizado de Resolución N° 55 de 1992, de Contraloría General de la República; Decreto Alcaldicio N° 259/12 de fecha 19 de Marzo 2012, mediante el cual se contrató bajo modalidad Código del Trabajo a doña **MARITZA FERNANDA SAAVEDRA MIRANDA** desde el 13 de Marzo de 2012 hasta el 30 de Junio 2012 para desarrollar la función de Técnico en Párvulos para el Área de Educación Municipal; Instrucciones del Departamento de Educación para realizar anexo de contrato de trabajo; Certificado de obligación presupuestaria. Y, Ley N° 18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades.



DECRETO:

1.- Regularícese, Apruébese y Ratifíquese el Anexo de Contrato de Trabajo, suscrito entre la **MUNICIPALIDAD DE ALTO HOSPICIO** y doña **MARITZA FERNANDA SAAVEDRA MIRANDA**, Técnico de Nivel Medio en Atención de Párvulos, RUT 15.003.145-1, domiciliada en Pasaje 4 N° 2240, Villa Elena Caffarena, Sector el Boro, Alto Hospicio, en virtud del cual se extiende la duración del contrato, desde el **01 de Julio de 2012 hasta el 31 de Diciembre de 2012**, contratación como **Primera Renovación**.

2.- Manténgase la validez de las demás estipulaciones contenidas en el contrato primitivo.

3.- Impútese los gastos a la cuenta N° 114.05.01 del Presupuesto de Junji.

Fdos. Ramón Galleguillos Castillo, Alcalde de la Comuna; José Valenzuela Díaz, Secretario Municipal Suplente. Lo que transcribo a Ud., para su conocimiento y demás fines a que haya lugar.

ANÓTESE, REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y EN SU OPORTUNIDAD ARCHÍVESE.


JOSE VALENZUELA DÍAZ
SECRETARIO MUNICIPAL SUPLENTE



Distribución:
Contraloría
Interesado
Serv. Traspasados
Dir. Control
Encarg. Personal
Carpeta

Foto

ANTECEDENTES DEL PERSONAL

N° Orden:

N° Decreto Alc.:

Fecha:

Funcionario: **Maritza Fernanda Saavedra Miranda**

Nombres

Apellido Paterno

Apellido Materno

R.u.t. N° : **15.003.145-1** Teléfono / Celular: **84147766 - 0**

Fecha de Nacimiento: **23/05/1982** E-mail: -----

Domicilio: **Pje. 4 N° 2240, Villa Elena Caffarena, sector El Boro**

Comuna: **Alto Hospicio** Estado Civil: **Soltero(a)** N° Cargas: -----

Prevision: AFP: **Habitat** Prevision de Salud: **Fonasa**

Título: **Tecnico de nivel medio en atención de pàrvulos**

Mención: ----- **25/06/2010**

Mención

Fecha de Titulación

Establecimiento que otorga el Título

Ley de la Contratación: **Código del Trabajo** Función: **Técnico en Atención de Pàrvulos**

Fecha Ingreso: **13/03/2012** Años de Servicios: **00** Plazo Fijo

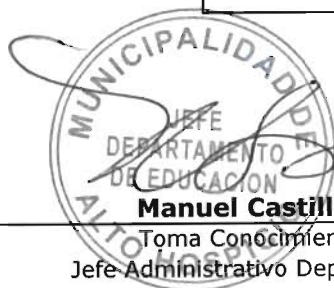
Vigencia Contrato **01/07/2012** **31/12/2012** -----
Desde Hasta

Lugar de Funciones: **Jardín Infantil y Sala Cuna Intina Wawapa**

Jornada: **Completa** Horas: **45** Renta: **\$ 274.313**

Observaciones:

- Ingres a cargo vacante, renuncia Rosse Mary Menares
- Decreto Alc. N° 259/2012. del 19/03/2012. Plazo fijo.



Manuel Castillo Lock
Toma Conocimiento / VB°
Jefe Administrativo Depto. Educación



MARTA GUTIERREZ MEDINA
Toma Conocimiento / VB°
Directora de Servicios Traspasados



Ramón Galleguillos Castillo
Toma Conocimiento / VB°
Alcalde
Municipalidad de Alto Hospicio